



RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL 2022 – 2025

Lei nº 825 de 18 de Novembro de 2021

ANO BASE 2024

O presente relatório tem o propósito de apresentar a Avaliação Anual do Plano Plurianual Quadriênio 2022 - 2025, Ano Base Exercício 2024. Integra o presente relatório, o Demonstrativo da Avaliação dos Indicadores dos Programas e o Demonstrativo de Avaliação das Ações da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso de Itararé.

Um dos pressupostos para uma boa gestão pública é a escolha das prioridades de investimentos públicos e de políticas públicas. O bom governo requer o uso responsável e competente dos recursos públicos, priorizando as regiões com maior grau de necessidades, bem como os segmentos sociais mais vulneráveis. Para analisar uma gestão eficaz e eficiente é necessário relacionar o nível de importância as prioridades definidas, a organização racional e recursos adequados.

O monitoramento dos investimentos e políticas públicas é parte integrante dos objetivos da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso de Itararé e tem por finalidade acompanhar a implementação das políticas públicas. O processo de avaliação no Governo Municipal é fundamental para que a administração pública seja, de fato, orientada para resultados.

A avaliação, que se tornou viável com a reorganização do processo de planejamento do Governo Municipal, é uma ferramenta de trabalho imprescindível para a execução eficiente e eficaz da ação pública contemporânea.

O Plano Plurianual, estruturado por programas orientados para a resolução e o enfrentamento de problemas da sociedade, constitui um instrumento que possibilita a mensuração periódica de resultados, a otimização do uso de recursos e maior transparência à ação governamental.

Os resultados alcançados no exercício 2024 nas diversas áreas da administração pública apontam para o cumprimento dos objetivos propostos nos macro-objetivos definidos através dos programas incluídos no PPA, sendo eles:

0002 – GESTÃO ADMINISTRATIVA, JURÍDICA, FINANCEIRA E COORDENAÇÃO GERAL DOS ÓRGÃOS

- **Objetivo Estratégico:** gerenciar a arrecadação e a aplicação dos recursos financeiros; promover a gestão integrada do controle da execução orçamentária e elaborar as devidas prestações de contas. Estabelecer os programas governamentais visando atender os anseios da população; desenvolver ações político-administrativas a nível de gabinete. Atender os princípios da legalidade, legitimidade e economicidade pela legislação vigente.



Ampliação e reforma de prédios públicos; aquisição de móveis, veículos e equipamentos diversos para melhorar o sistema de atendimento à população. Dar suporte jurídico a administração em geral.

- **Metas:** Melhorar as condições de trabalho e atendimento ao público. Garantir a eficiência na arrecadação e o equilíbrio financeiro. Garantir a legitimidade dos atos emanados.

- **Indicadores:** SERVIÇO DE NATUREZA CONTINUADA; Nº DE OCORRÊNCIAS ATENDIDAS.

- **Resultados:** No referido programa foram desenvolvidas ações integradas dos órgãos estratégicos da municipalidade, compreendendo os setores administrativos, financeiros e gerenciais. Utilizou-se do indicador “Serviços de Natureza Continuada” por se tratar de serviços estratégicos de apoio as demais coordenadorias.

Ainda no programa em avaliação, o indicador “Nº de Ocorrências Atendidas” alcançou 3 ações envolvendo a Defesa Civil no Exercício de 2024.

0003 – GESTÃO DA AÇÕES DO FUNDO SOCIAL DE SOLIDARIEDADE

- **Objetivo Estratégico:** Desenvolver ações em favor da população mais carente do município; prestar assistência a pessoas em crise econômica e social.

- **Metas:** Dar apoio social as pessoas carentes com incentivos para a geração de rendas.

- **Indicadores:** Nº DE FAMILIAS ATENDIDAS

- **Resultados:** Neste programa foram realizadas diversas ações e projetos voltados ao atendimento de famílias carentes em situação de vulnerabilidade social cadastradas nos diversos programas ofertados pelo Município em parceria com os Governos Estadual e Federal. No exercício de 2024 foram atendidas 250 famílias através do Fundo Social de Solidariedade por meio dos diversos serviços ofertados, onde a meta estipulada para atendimento em 2024 foi de 320 famílias.

0004 – GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

- **Objetivo Estratégico:** Atender a população com dignidade quanto aos procedimentos médicos e odontológicos; implantação e manutenção do PS 24hs. Dar melhor suporte para uma melhor fiscalização na área sanitária. Dar melhor suporte e combater focos de possíveis epidemias no município.

- **Metas:** Promover a melhoria da atenção básica através do PSF e do atendimento médico. Garantir para a população atendimento as necessidades sanitárias. Garantir a população estar livres de epidemias.

- **Indicadores:** Nº DE AÇÕES REALIZADAS/DESENVOLVIDAS; Nº DE USUÁRIOS ATENDIDOS; Nº DE PRÓPRIOS CONSTRUÍDOS/AMPLIADOS/REFORMADOS; Nº DE USUÁRIOS ATENDIDOS - ATENÇÃO PRIMÁRIA; Nº DE USUÁRIOS ATENDIDOS - M.A.C.; Nº DE USUÁRIOS ATENDIDOS - ASSIST. FARMACÊUTICA; Nº DE AÇÕES REALIZADAS - VIGILÂNCIA SANITÁRIA; Nº DE AÇÕES REALIZADAS -



VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA; Nº DE AÇÕES PARA O BEM ESTAR ANIMAL; ÍNDICE DE VACINAÇÃO; TAXA DE MORTALIDADE INFANTIL.

• **Resultados:** Na saúde, a garantia de bons serviços é um direito assegurado à população e um dever da Prefeitura. No referido programa, no exercício em análise, destacamos o incansável trabalho realizado por todos os profissionais que atuaram na área da saúde. Foram realizados 15.385 atendimentos/consultas nas UBS Maria Cacilda Ribeiro e Mário Orlando Antunes, foram realizados atendimentos na Santa Casa de Itapeva, através do convênio Pró Santa Casa 2 firmado com a referida instituição de saúde, foram feitas dispensações de medicamentos através do programa assistência farmacêutica, onde foram dispensadas 27.782 receitas de medicamentos na Assistência Farmacêutica na Farmácia Municipal. Na vigilância em saúde, destacamos 05 ações diretas desenvolvidas pelos profissionais que atuam na vigilância epidemiológica, dentre elas: saúde da mulher, saúde da criança/adolescentes, ações de prevenção à saúde do homem, o programa de controle do tabagismo, programa de controle de diabetes e hipertensão arterial. Na vigilância sanitária os profissionais desenvolveram ações, sendo elas: visitas de rotina a imóveis para prevenção e controle da dengue, controle e prevenção de escorpiões, visitas de busca ativa e bloqueio para o controle da leishmaniose canina, nebulização de imóveis para o combate à dengue, promoção da vacinação antirrábica em cães e gatos, auxílio à médica veterinária no controle de zoonoses, inspeção, notificação e autuação de terrenos com falta de limpeza, de comércios alimentícios com alvará sanitário vencido, atendimento de denúncias e inspeção em drogarias e centros de saúde.

Houve também, 650 atendimentos na Média e Alta Complexidade através do SAMU ou encaminhamentos efetuados. Destaca-se também que o índice de cobertura vacinal do município em 2024 foi de 100% e a taxa de mortalidade infantil foi de 0%.

0005 – GESTÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO E MELHORIA DA EDUCAÇÃO BÁSICA

• **Objetivo Estratégico:** Melhorar a qualidade do ensino, bem como dar condições de transportes ao educando; adquirir equipamentos diversos; reformar e ampliar instalações existentes.

• **Metas:** Propiciar o desenvolvimento social do aluno.

• **Indicadores:** ATENDIMENTO A ALUNOS COM NECESSIDADES ESPECIAIS; Nº DE ALUNOS ATENDIDOS; Nº DE PRÓPRIOS CONSTRUÍDOS/AMPLIADOS/REFORMADOS; Nº DE ALUNOS ATENDIDOS - ENSINO FUNDAMENTAL; Nº DE ALUNOS ATENDIDOS – CRECHE; Nº DE ALUNOS ATENDIDOS - PRÉ-ESCOLA; ÍNDICE DE APROVAÇÃO ESCOLAR; ÍNDICE DE EVASÃO ESCOLAR.

• **Resultados:** No referido programa destacamos que todos os alunos matriculados na rede municipal de ensino foram beneficiados com material escolar, garantindo à igualdade e proporcionando melhores condições de aprendizagem. Em 2024 foram atendidos 283 alunos da educação fundamental



através da EMEF Dona Silvina, 133 alunos na Creche Municipal EMEI Zenaide Rodrigues Campos e 127 alunos na pré-escola através da EMEI Elisa Maria de Almeida Marques e ainda, foram atendidos 13 alunos portadores de necessidades especiais através da APAE da cidade de Itararé.

Foram realizadas também reformas e reparos nas 03 unidades escolares do município trazendo mais conforto e segurança aos alunos, além de materiais didáticos e pedagógicos diversos utilizados no processo de aprendizagem. Os funcionários foram beneficiados com a oferta de encontros, formações, seminários, entre outras atividades e estratégias desenvolvidas com foco no aperfeiçoamento e formação permanente de todos os educadores da Rede, contribuindo para que o índice de aprovação escolar em 2024 fosse de 100% e o de evasão escolar ficasse em 0%.

0006 – GESTÃO DO ACESSO E MELHORIA DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

- **Objetivo Estratégico:** Atender as necessidades nutricionais dos alunos durante sua permanência na escola, contribuindo para o crescimento, desenvolvimento, aprendizagem e rendimento escolar dos estudantes, bem como promover a formação de hábitos alimentares saudáveis.

- **Metas:** Assegurar a continuidade da oferta da alimentação escolar, uma vez que esta propicia a base prática para uma alimentação adequada, contribuindo para os trabalhos escolares, possibilitando melhor concentração e outras condições que influenciam na aprendizagem e qualidade de vida dos alunos, através de uma merenda nutritiva, rica em frutas, verduras, legumes e produtos integrais.

- **Indicadores:** Nº DE ALUNOS ATENDIDOS.

- **Resultados:** No referido programa destacamos a excelente qualidade da merenda escolar distribuída aos alunos. Cabe destacar que foram atendidos 543 alunos matriculados na rede municipal de ensino no exercício de 2024 com oferta de merenda escolar nas escolas municipais.

0007 – GESTÃO E AMPLIAÇÃO DO ACESSO AO ENSINO SUPERIOR

- **Objetivo Estratégico:** Subsidiar parcialmente o transporte de alunos de Bom Sucesso de Itararé para cursar ensino superior em outras cidades.

- **Metas:** Proporcionar aos alunos condições de permanência até o final do curso no ensino superior.

- **Indicadores:** Nº DE ALUNOS ATENDIDOS; Nº DE ALUNOS TRANSPORTADOS

- **Resultados:** Neste programa foi dado continuidade ao atendimento aos alunos matriculados nas instituições de ensino superior da região, ressaltando que foram atendidos 60 alunos do município, ofertando transporte gratuito aos mesmos para deslocamento para as faculdades de Itararé e Itapeva.

0008 – GESTÃO DA PROMOÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS, ESPORTIVAS, TURÍSTICAS, RECREATIVAS E DE LAZER



- **Objetivo Estratégico:** Incentivar a cultura e organizar eventos para sua divulgação. Melhorar o desenvolvimento turístico local, melhorando a estrutura para recepção de turistas. Incentivar a prática de esportes em suas diversas modalidades, promovendo competições esportivas.

- **Metas:** Cultivar a cultura local. Propiciar subsistência da comunidade com o turismo. Oferecer oportunidade de vida mais saudável a população, incentivando a prática de esportes.

- **Indicadores:** NÚMERO DE EVENTOS REALIZADOS; Nº DE EVENTOS CULTURAIS REALIZADOS; Nº DE AÇÕES TURÍSTICAS REALIZADAS; Nº DE EVENTOS ESPORTIVOS/LAZER REALIZADOS.

- **Resultados:** Em 2024 foram realizados 12 eventos culturais, 02 ações relacionadas ao turismo e 09 eventos esportivos e de lazer, os quais podemos destacar: **Turismo** - colocação de placas de sinalização nos locais turísticos, manutenção do Camping Municipal com a liberação para acampamentos e limpeza e manutenção de diversas trilhas ecológicas no município, participação na Reunião Ordinária da RT dos Cânions Paulista; **Cultura** - Feira da Lua e das Artes, comemoração do Dia das Mães, Comemoração do Aniversário da Cidade, chegada do Papai Noel na Praça Municipal com entrega de presentes as crianças do Município; **Esportes e Lazer** - Corrida Rústica Pedestre, promoção da Etapa da Copa São Rafael de Motocross, realização de campeonato municipal de futebol de campo, houve também, a realização de reformas no Campo de futebol tais como colocação de água, reparos no portão, iluminação do campo, alambrados. Reformas estas voltadas ao incentivo a prática de esportes dos munícipes para uma melhor qualidade de vida.

0009 – GESTÃO DAS AÇÕES DE MANUTENÇÃO DA CIDADE

- **Objetivo Estratégico:** Melhorar os serviços de coleta de lixo; reestruturar praças e jardins; padronizar calçadas; núcleo de casas populares; reforma de pavimento; melhorias domiciliares; captação, tratamento e distribuição de água nos bairros; muramento de lotes. Melhorar as condições de salubridade, segurança, mobilidade, trafegabilidade e acessibilidade da população, bem como dar eficiência ao escoamento da produção. Sendo assim, estaremos fomentando o progresso e o desenvolvimento socioeconômico do município.

- **Metas:** Propiciar aos usuários condições de tráfego e segurança.

- **Indicadores:** SERVIÇO DE NATUREZA CONTINUADA; METROS EXECUTADOS COM PAVIMENTAÇÃO/RECAPEAMENTO/CALÇAMENTO; Nº DE PRÓPRIOS CONSTRUÍDOS/AMPLIADOS/REFORMADOS; ÍNDICE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA DE LED; ÍNDICE DE COLETA DE LIXO.

- **Resultados:** Neste programa foram desenvolvidas ações integradas dos órgãos estratégicos da municipalidade, compreendendo os setores administrativos e gerenciais. Foram realizadas obras de extensão da iluminação pública da Rua Gregório Brizola, troca de iluminação de diversas ruas da zona urbana e dos bairros rurais, manutenção das estradas rurais com serviço de máquinas e caminhões com objetivo de melhorar o acesso e o escoamento de produtos rurais, conservação do aterro municipal, operação tapa buracos da



Vicinal Virgínio Holtz e manutenção da coleta de lixo na zona urbana e rural do município

0010 – GESTÃO DAS POLÍTICAS AMBIENTAIS E DO DESENVOLVIMENTO AGRÍCOLA

- **Objetivo Estratégico:** Incentivar o desenvolvimento sustentável ao pequeno agricultor, dando condições e suportes técnicos aos mesmos. Fiscalizar e preservar o meio ambiente; melhorar o aterro sanitário.
- **Metas:** Necessidade de dar apoio ao produtor rural, auxiliando na rentabilidade de sua propriedade e permanência deste no setor rural. Cumprir o que dispõe a legislação ambiental.
- **Indicadores:** Nº DE AÇÕES REALIZADAS/DESENVOLVIDAS; Nº DE AÇÕES AMBIENTAIS DESENVOLVIDAS; Nº DE AÇÕES AGRÍCOLAS DESENVOLVIDAS.
- **Resultados:** Neste programa foram realizadas ações na manutenção do setor para dar suporte técnico aos pequenos agricultores para incentivar o desenvolvimento sustentável. Também foi feito o plantio de árvores, roçadas e manutenção das cercas no aterro sanitário, além do cultivo de hortaliças na horta municipal, também podemos destacar outras ações tais como: Patrulha Rural, Capacitação Técnica do Produtor Rural, Reunião técnica, Programas Federais, Feira do Produtor Rural, Horta Municipal, Atendimento ao Produtor Rural e Atendimentos Veterinários.

0011 – GESTÃO DAS AÇÕES E POLÍTICAS ASSISTENCIAIS

- **Objetivo Estratégico:** Assistir a comunidade carente. Assistir ao idoso dando-lhes condições dignas de saúde e lazer. Assistir as crianças e aos adolescentes desenvolvendo projetos de instrução profissional e de lazer.
- **Metas:** Priorizar o atendimento geral das pessoas carentes nos seus vários segmentos. Priorizar o atendimento geral da pessoa idosa. Manter as crianças e adolescentes a salvo de toda forma de negligência, discriminação, violência, crueldade e opressão.
- **Indicadores:** Nº DE CRIANÇAS/ADOLESCENTES, PESSOAS, FAMÍLIAS E IDOSOS; Nº DE IDOSOS ATENDIDOS - F.M.P.I.; Nº DE OCORRÊNCIAS CONSELHO TUTELAR; Nº DE CRIANÇAS/ADOLESCENTES ATENDIDOS - F.M.D.C.A.; Nº DE ATENDIMENTOS DO F.M.AS.
- **Resultados:** Neste programa foram realizadas diversas ações e projetos voltados ao atendimento de famílias carentes em situação de vulnerabilidade social cadastradas nos diversos programas ofertados pelo Município em parceria com os Governos Estadual e Federal, onde foram realizados 3.312 atendimentos através das ações e políticas assistenciais em 2024. Através do Fundo Municipal do Idoso foram atendidos 55 idosos, com as mais diversas ações, para dar maior dignidade às pessoas da melhor idade, como por exemplo, atividades para estimular a coordenação motora e a concentração, oferecidos ao Grupo de Idosos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Também foi ofertado ao Grupo de Idosos ativos do CRAS uma viagem de confraternização à Praia da



Juréia. Podemos destacar também diversas ações e projetos voltados a crianças/adolescentes com algum grau de vulnerabilidade, o conselho tutelar através do trabalho incansável de seus conselheiros realizou diversos atendimentos às famílias/crianças/adolescentes, e também, foi dado atendimento a diversas crianças/adolescentes através do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e Adolescentes.

0012 – RESERVA DE CONTINGÊNCIA

- **Objetivo Estratégico:** Atender os passivos contingentes, os riscos fiscais previstos, imprevistos e imprevisíveis.
- **Metas:** Destina-se a atender os passivos contingentes, os riscos fiscais previstos, imprevistos e imprevisíveis.
- **Indicadores:** CONTINGENCIAMENTO – RESERVA
- **Resultados:** Foi utilizado o valor orçado para reforço da dotação de outras áreas prioritárias

Vimos através dos programas/ações acima descritos demonstrar à avaliação dos mesmos, de maneira a dar maior transparência à gestão pública municipal.

Bom Sucesso de Itararé – S.P., 28 de Fevereiro de 2025.

DIRCEU PACHECO DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal